

DECRETO Nº 675, DE 13 DE ABRIL DE 2017.

AUTORIZA SERVIDORA PARA PROCEDER A MOVIMENTAÇÃO BANCÁRIA, ASSINAR CHEQUES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Comendador Gomes, no uso de suas atribuições, e

Considerando a necessidade de estabelecer regras específicas para autorizar a movimentação bancária em relação aos recursos públicos municipais,

DECRETA:

1º - Fica a servidora efetiva SUELY CRISTIANA MARTINS ANGELINO, casada, 3º grau completo, designada pela portaria nº 853 de 12 de abril de 2017 para a função gratificada de tesoureira, autorizada a proceder a movimentação bancária do Fundo Municipal de Assistência Social de 24 de abril de 2017 a 13 de maio de 2017, 20(vinte) dias em substituição ao servidor PAULO HENRIQUE COSTA REZENDE que gozará férias no período citado.

Parágrafo único – Sem prejuízo das atribuições previstas na legislação municipal, a servidora acima designada exercerá as seguintes atribuições, em conjunto com a Secretária Municipal de Promoção e Desenvolvimento Social Urbano e Rural.

- a) abertura de conta de depósito, de poupança e de investimentos;
- b) emissão de cheques;
- c) efetuar saques em conta corrente, de poupança e de investimentos;
- d) autorização de cobranças;
- e) utilização de crédito aberto na forma e condições pactuadas;
- f) solicitação de saldos e extratos bancários de contas correntes, de poupança, de investimentos e de operações de crédito;
- g) Requisição de talonários de cheques;
- h) Autorização de débitos em contas relativos a operações de crédito;
- i) Retrar cheques devolvidos;
- j) Endosso de cheques;
- k) Sustar/contra-ordenar cheques;
- l) Cancelamento de cheques;

- m) Baixar cheques;
- n) Efetuar resgates/ aplicações financeiras;
- o) Cadastrar, alterar e desbloquear senha;
- p) Efetuar pagamentos e transferências bancárias por meio eletrônico;
- q) Efetuar movimentação financeira na conta;
- r) Consultar conta/aplicação de programas de repasses de recurso federal e estadual;
- s) Emitir comprovantes;
- t) Liberar arquivos de pagamento no auto atendimento do setor público;
- u) Assinar apólices de seguro;
- v) Receber ordens de pagamento;
- w) Receber rendimentos de títulos e valores mobiliários;
- x) Receber, passar recibos dar quitação;
- y) Assinar proposta e contrato de abertura de crédito;
- z) Assinar instrumentos de créditos;
- aa) Autorizar os servidores públicos a solicitarem saldos extratos da conta do Fundo Municipal de Saúde do Município por meio de auto atendimento do setor público e a transmitir e receber arquivos por meio eletrônico.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Comendador Gomes, 13 de abril de 2017.

JERONIMO SANTANA NETO
Prefeito Municipal